

Муниципальное общеобразовательное
бюджетное учреждение
«Верхневязовская средняя
общеобразовательная школа»
Бузулукского района, Оренбургской области
461033, с. Верхняя Вязовка, ул. Калинина, 22-В
тел/факс 6-28-96
e-mail: sch04@oobz.ru
Приказ № 66 от 15.05.2023 г.

Об открытии лагеря дневного пребывания «Вперед, Юнармейцы»
МОБУ «Верхневязовская СОШ»

В целях обеспечения полноценного летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2023 году, постановлением Правительства Оренбургской области от 15.11.2022 г. № 1229-пп «Об установлении средней стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления и средней стоимости набора продуктов питания в лагерях дневного пребывания на 2023 год и на плановый период 2024–2025 годов», в соответствии с указом Губернатора Оренбургской области от 30.04.2020 № 208-ук «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Оренбургской области», постановлением Правительства Оренбургской области от 15.11.2022 г. № 1229-пп «Об установлении средней стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления и средней стоимости набора продуктов питания в лагерях дневного пребывания на 2023 год и на плановый период 2024–2025 годов», постановлением администрации муниципального образования Бузулукский район от 13.12.2018 № 1501-П «Об утверждении муниципальной Программы «Развитие системы образования Бузулукского района», приказа отдела образования от 29.05.2023 №252,

Приказываю:

1. Вытченковой М.А.

1.1. Открыть лагерь дневного пребывания «Вперед, Юнармейцы» с питанием на базе МОБУ «Верхневязовская СОШ» в период летних каникул (с 01 июня 2023 г. по 26 июня 2023) по адресу 461033, Оренбургская область, Бузулукский район, село Верхняя Вязовка, улица Калинина 22В.

1.2. Срок работы лагеря дневного пребывания с 01 июня 2023 г. по 26 июня. (21 день). График работы – 6 – дневная рабочая неделя. Начало работы 08.30 ч., окончание работы 14.30 ч.

1.3. Провести совещание при директоре по организации работы в лагере дневного пребывания.

до 1 июня 2023 г.

1.4. Согласовать сроки приёмки лагерей с Роспотребнадзором, отделом надзора и подготовить акт – приёмки.

1.5. Взять на контроль соблюдение охраны труда и безопасности, организацию питания в лагере в период летних каникул.

2. Утвердить штатное расписание сотрудников лагеря дневного пребывания. (Приложение №1)

3. Заключить договора на медицинское обслуживание, аккарицидную обработку, страхование. Согласовать и решить все организационные вопросы по размещению договоров по организации питания, медицинского обслуживания, страхования детей в лагерях .

4. Начальнику лагеря Фильчаковой Е.А. взять под личный контроль:

4.1. Кадровое обеспечение летней оздоровительной кампании, в том числе:

- осуществлять комплектование летнего лагеря дневного пребывания «Вперед, Юнармейцы!», кадрами вожатых преимущественно за счет педагогических работников образовательной организации , прошедших обучение на базе районного филиала областной Школы вожатского мастерства;

- обеспечить повышение профессионального мастерства воспитателей, старших вожатых лагеря дневного пребывания «Вперед, Юнармейцы!»; практико-ориентированную подготовку вожатых осуществлять в соответствии с областным нормативным документом «Примерные требования к организации работы по должности «Отрядный вожатый» детского оздоровительного лагеря Оренбургской области»;

- обеспечить контроль за качественным выполнением педагогическими кадрами своих должностных обязанностей;

- принять дополнительные меры по соблюдению ст.ст. 331, 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

- обеспечить психолого-педагогическое сопровождение летнего отдыха детей и подростков в целях профилактики негативных явлений, в том числе выявления и профилактики суицидального поведения ребят;

- привлекать к работе в лагере дневного пребывания «Вперед, Юнармейцы!» всех типов специалистов: логопедов-дефектологов, сотрудников психолого-медико-педагогических комиссий, а так же специалистов данного профиля, работающих в образовательной организации, специалистов служб школьной медиации с целью повышения эффективности оздоровления детей из семей социального риска; детей, имеющих отклонения в здоровье или поведении; детей, испытывающих трудности в общении со взрослыми и сверстниками;

- соблюдать все медицинские (в т.ч. вакцинацию против дизентерии и лабораторное исследование на наличие норовирусов) и квалификационные требования при комплектовании лагеря дневного пребывания «Вперед,

Юнармейцы!», работниками пищеблока, обеспечив контроль за качественным выполнением ими своих обязанностей;

- открыть на базе лагеря дневного пребывания «Вперед, Юнармейцы!» не менее одного творческого объединения по направлению работы лагеря;

5. Фильчаковой Е.А.

5.1. Подготовить пакет нормативно-правовых документов по открытию лагеря дневного пребывания «Вперед, Юнармейцы!» и представить в отдел образования

до 20.05.2023

5.2. Принять участие в проведении МО для сотрудников лагеря дневного пребывания «Вперед, Юнармейцы!» (воспитателей, вожатых, пдо) и в обучении по выполнению гигиенических требований с сотрудниками лагерей.

до 1 мая 2023г.

5.3. Разработать и утвердить программу работы лагеря дневного пребывания «Вперед, Юнармейцы!» и рабочую программу воспитания на период летних каникул на 21 день, план работы лагеря и, программу творческих объединений.

5.4.. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение работы лагеря.

5.5. Обратит особое внимание на обеспечение безопасности жизни и здоровья детей, строгое выполнение санитарно-гигиенических норм и проведение противоэпидемических мероприятий.

5.6. Обеспечить меры безопасности и охраны жизни и здоровья детей во время проведения школьных и районных массовых мероприятий, в том числе:

- своевременное согласование сроков и мест проведения массовых мероприятий с правоохранительными органами, органами пожарного надзора, Роспотребнадзора и здравоохранения;

- предоставление информации о выездах групп детей за пределы района, а так же области, в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача по Оренбургской области от 16.09.2015 №07 и алгоритмом по выезду организованных групп детей за пределы Оренбургской области, обеспечив исполнение данных документов;

- организации перевозок детей всеми видами транспорта для участия в областных, районных массовых мероприятиях, профильных сменах в соответствии с постановлением Правительства РФ от 13.09.2019 года №1196 «О внесении изменений в Правила организованной перевозки группы детей автобусами», методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия дорожного движения при перевозке организованных групп детей автомобильным транспортом и страхования участников на время командирования на соревнования, утвержденными Роспотребнадзором и МВД РФ 21.09.2016г.

Срок: в течение всего периода

5.7. Организация безопасности и охраны правопорядка в лагеря дневного пребывания «Вперед, Юнармейцы!», в том числе:

- - усилить охрану в ЛДП, ПКП и ужесточить требования к осуществлению пропускного режима;
- - принять исчерпывающие меры превентивного характера для предотвращения возможных происшествий в ЛДП, ПКП;
- активизировать работу по предупреждению экстремизма, проявлений агрессии и насилия в детско-подростковой среде, а также по обучению правилам безопасного поведения в экстремальных ситуациях в период летних каникул в соответствии с Методическими материалами для педагогических и управляющих работников образовательных организаций по противодействию распространения экстремизма в молодежной среде (письмо Минобрнауки России от 11.05.2016 №09-1063;
- выполнять требования по обеспечению безопасности в детских оздоровительных лагерях в соответствии с распоряжением Губернатора Оренбургской области от 24.07.2018 № 205-р «О дополнительных мерах по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей в период их пребывания в лагере дневного пребывания «Вперед, Юнармейцы!»»;
- уделять особое внимание организации полноценного питания детей, строгому выполнению санитарно-гигиенических норм и проведению противоэпидемических мероприятий;
- продолжать работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, соблюдению техники безопасности лагеря дневного пребывания «Вперед, Юнармейцы!», в т.ч. во время проведения массовых мероприятий, туристических походов, поездок и перевозок детей всеми видами транспорта;
- организовать 100% охват детей данных категорий качественным отдыхом и оздоровлением, позитивным досугом и социально-полезной занятостью, в том числе индивидуальным трудоустройством;
- своевременно предоставлять ежеквартальный отчет о работе с учащимися, состоящими в КДН и ЗП начальнику отдела по делам несовершеннолетних Балашовой О.А. (до 3.07.23, до 03.10.23);
- разработать и утвердить программы индивидуальных образовательно-воспитательных маршрутов по занятости детей с девиантным поведением и закрепить кураторов-наставников, общественных воспитателей на каждый летний месяц;
 - предусмотреть проведение благотворительных акций, психолого-педагогических и правовых консультаций и иных мероприятий по защите прав и оказанию помощи детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, детям-инвалидам;

-обеспечить полную реализацию мероприятий, намеченных в рамках операции «Подросток» (25 мая – 1 октября т.г.);

-Незамедлительно информировать отдел образования, территориальные органы внутренних дел и организации здравоохранения обо всех несчастных случаях с детьми и чрезвычайных происшествиях в летний период.

постоянно

5.8.Организовать освещение наиболее значимых мероприятий в рамках летней оздоровительной кампании в средствах массовой информации, на сайте МОБУ «Верхневязовская СОШ»

Срок: в течение всего периода

6.Назначить ответственным за противопожарный режим, антитеррористическую безопасность на время работы лагеря дневного пребывания «Вперед, Юнармейцы!» Фильчакову Е.А.

7. Утвердить :

- Программу воспитания лагеря дневного пребывания «Солнышко».

-Адаптированную дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу лагеря дневного пребывания «Солнышко».

-Режим дня.

- Программа психологического сопровождения детей.

8.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ «Верхневязовская СОШ» _____ М.А.Вытченкова

Приложение №1.

Штатное расписание сотрудников лагеря дневного пребывания.

Фильчакова Е.А. – начальник лагеря, преподаватель-организатор ОБЖ;

Максимова Е.П. – воспитатель, учитель информатики;

Алексеев К.А. – воспитатель, учитель математики;

Максимов А.Ф. –учитель физкультуры.

Неретина А.П. – повар;

Крутихина Н.В. – уборщица служебных помещений;

Фильчакова Г.И.- вожатая.

